

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О внесении изменений в
постановление Администрации
города Таганрога от 20.10.2011
№ 3818

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, а также уточнения механизма выплаты единовременного пособия муниципальным служащим, находящимся в трудной жизненной ситуации, **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 20.10.2011 № 3818 «О порядке выплаты единовременного пособия муниципальным служащим, находящимся в трудной жизненной ситуации» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок выплаты единовременного пособия муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации города Таганрога, органах Администрации с правами юридического лица, (далее – муниципальные служащие) находящимся в трудной жизненной ситуации, согласно приложению.»

1.2. Пункт 4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4. Выплата единовременного пособия производится по решению представителя нанимателя (работодателя) на основании письменного заявления муниципального служащего на имя представителя нанимателя (работодателя), не позднее 90 дней с момента наступления трудной жизненной ситуации, с приложением копий следующих документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства:

- 1) свидетельство о смерти близкого родственника (родителей, детей, супруга (супруги));
- 2) выписка из медицинской карты стационарного больного или выписного эпикриза из медицинского учреждения;
- 3) документ, подтверждающего факт пожара, стихийного бедствия, аварии, несчастного случая;
- 4) документ, подтверждающий факт обращения гражданина за медицинской

помощью в следствие аварии.

Муниципальные служащие Администрации города Таганрога, а также руководители органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, представляют заявление с подтверждающими документами в отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога.

Муниципальные служащие органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, представляют заявление с подтверждающими документами в кадровые службы (лицо, ответственное за кадровое делопроизводство) органов Администрации города Таганрога.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по организационно-правовым и кадровым вопросам Громыко Е.Л.

Глава города Таганрога

С.А. Камбулова