



проект

**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ  
Г.ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**РЕШЕНИЕ**

**Принято  
Городской Думой**

---

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ  
ПОМЕЩЕНИЙ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ТАГАНРОГ"**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений" и в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования "Город Таганрог", Городская Дума решила:

1. Утвердить Порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования "Город Таганрог" (приложение).

2. Определить Администрацию города Таганрога (Лисицкий А.В.) уполномоченным органом по отнесению жилых помещений муниципального жилищного фонда к специализированному жилищному фонду и их исключению, и предоставлению жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.

3. Признать утратившим силу:

3.1. Решение Городской Думы города Таганрога от 27.09.2006 № 321 "Об утверждении Порядка отнесения жилых помещений муниципального жилищного фонда к специализированному жилищному фонду и предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда".

3.2. Решение Городской Думы города Таганрога от 29.03.2007 N 457 "Об утверждении Порядка обеспечения отдельных категорий граждан жилыми помещениями муниципального жилищного фонда города Таганрога и о внесении изменений в Порядок отнесения жилых помещений муниципального жилищного фонда к специализированному жилищному фонду и предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, утвержденный Решением Городской Думы от 27.09.2006 N 321".

3.3. Решение Городской Думы города Таганрога от 02.07.2010 № 210 "Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования "Город Таганрог" и о внесении изменений в Решение Городской Думы от 29.03.2007 N 457 "Об утверждении Порядка обеспечения отдельных категорий граждан жилыми помещениями муниципального жилищного фонда города Таганрога и о внесении изменений в порядок отнесения жилых помещений муниципального жилищного фонда к специализированному жилищному фонду и предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, утвержденный Решением Городской Думы от 27.09.2006 N 321".

4. Администрации города Таганрога (Лисицкий А.В.):

4.1. Привести свои муниципальные правовые акты в соответствие с настоящим Решением.

4.2. Обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу Администрации города Таганрога Лисицкого А.В.

**Председатель Городской Думы -  
глава города Таганрога**

**И. Титаренко**

**Проект вносит:**

Заместитель главы Администрации  
города Таганрога по вопросам  
архитектуры и градостроительства

**Д.С. Конопля**

**Проект согласован:**

**Глава Администрации города Таганрога**

**А.В. Лисицкий**

Заместитель главы Администрации  
города Таганрога  
по вопросам экономики

Р.В. Корякин

Заместитель председателя  
Комитета по управления имуществом  
города Таганрога

А.А. Анохин

Начальник правового управления  
Администрации города Таганрога

Ю.Ж. Шатская

Управляющий делами  
Администрации города Таганрога

М.В. Баксов

Исполнитель  
Я.В. Кулик  
312-827

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ТАГАНРОГ"**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования "Город Таганрог" (далее - Порядок) определяет на территории города Таганрога условия, основания, категории граждан, которым предоставляются жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

2. Муниципальный специализированный жилищный фонд - совокупность предназначенных для проживания отдельных категорий граждан и предоставляемых в порядке, установленном настоящим Решением, жилых помещений муниципального жилищного фонда города Таганрога.

2.1. К жилым помещениям муниципального специализированного жилищного фонда (далее - специализированные жилые помещения) относятся:

- служебные жилые помещения;
- жилые помещения в общежитиях;
- жилые помещения маневренного фонда.
- жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Включение жилых помещений в муниципальный специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений, и исключение из указанного фонда осуществляется постановлением Администрации города Таганрога с соблюдением правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

4. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду с соблюдением требований и в порядке, которые установлены уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

5. Управление и ведение учета муниципальным специализированным жилищным фондом осуществляет Комитет по управлению имуществом г. Таганрога (далее - КУИ).

5.1. Учет муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется на основании распорядительного акта КУИ.

6. Порядок ведения учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда, предоставляемых по договорам найма, определяется постановлением Администрации города Таганрога.

7. Специализированные жилые помещения могут быть переданы на баланс муниципальным унитарным предприятиям в хозяйственное ведение или муниципальным учреждениям в оперативное управление.

8. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации.

9. Жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются Администрацией города Таганрога во временное пользование по договору найма специализированного жилого помещения на основании постановлений Администрации города Таганрога гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории муниципального образования «Город Таганрог» по основаниям и в порядке, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком.

10. Вселение в специализированное жилое помещение производится в соответствии с договором найма специализированного жилого помещения.

10.1. Договор найма специализированного жилого помещения заключается в письменной форме Администрацией города Таганрога или уполномоченным ею лицом (наймодателем) на основании постановления Администрации города Таганрога о предоставлении такого помещения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

10.2. Граждане, вселенные в специализированное жилое помещение, имеют права и несут обязанности в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и договором найма специализированного жилого помещения.

10.3 Расторжение договора найма специализированного жилого помещения осуществляется по основаниям, установленным действующим законодательством, в том числе статьей 101 Жилищного кодекса Российской Федерации.

10.3.1. Расторжение или прекращение договора найма специализированных жилых помещений влечет возникновение у нанимателей обязанности освободить занимаемые ими специализированные жилые помещения.

11. Выселение граждан из специализированных жилых помещений производится по основаниям установленным действующим законодательством, в том числе статьей 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

12. Регистрация граждан по месту жительства в специализированных жилых помещениях осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

13. Наниматель специализированного жилого помещения не вправе осуществлять обмен занимаемого жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

14. Переустройство и (или) перепланировка жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда проводятся по согласованию с Администрацией города Таганрога в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

## **2. Порядок предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда**

1. Служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан в связи с прохождением службы, характером их трудовых отношений с органами местного самоуправления, муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления.

2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам по договору найма служебного жилого помещения в виде жилого дома, отдельной квартиры не менее нормы предоставления:

25 кв. м общей площади жилого помещения для одиноко проживающих граждан;

34 кв. м общей площади жилого помещения на семью из двух человек;

16 кв. м общей площади жилого помещения на каждого члена семьи при составе семьи три и более человек.

3. Общая площадь предоставляемого служебного жилого помещения может быть не более чем на 10 процентов менее установленной нормы предоставления, указанной в пункте 2 настоящей главы, при наличии письменного согласия граждан.

4. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений с органами местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, в связи с прохождением службы, избранием на выборные должности в органы местного самоуправления. Прекращение трудовых отношений либо пребывания на выборной должности, перевод сотрудника, замещающего должность участкового уполномоченного на должность, не связанную с выполнением обязанностей уполномоченного, участкового полиции на территории города Таганрога, а также увольнение со службы являются основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

5. Служебные жилые помещения предоставляются следующим категориям граждан, перечень должностей которых, утверждается постановлением Администрации города Таганрога:

муниципальным служащим;

работникам муниципальных унитарных предприятий;

работникам муниципальных учреждений;

гражданам в связи с их избранием на выборные должности в органы местного самоуправления;

6. Гражданин, работающий в органе местного самоуправления, муниципальном учреждении, муниципальном унитарном предприятии, избранный на выборную должность в орган местного самоуправления, не обеспеченный жильем в населенном пункте, где находится его место работы, для получения служебного жилого помещения представляет в Администрацию города Таганрога следующие документы:

ходатайство работодателя, с которым работник (гражданин) состоит в трудовых отношениях, о предоставлении служебного жилого помещения на имя главы Администрации города Таганрога;

заявление гражданина на имя главы Администрации города Таганрога о предоставлении служебного жилого помещения;

справку о составе семьи нанимателя и копии документов, подтверждающих их отнесение к членам семьи;

копию приказа и трудового договора о приеме на работу в орган местного самоуправления, муниципальное учреждение;

копии документов, подтверждающих избрание на выборную должность;

копию паспорта, подтверждающего регистрацию по месту жительства;

копии документы, подтверждающих правовой статус занимаемого жилья, договор поднайма (для граждан, проживающих в государственном или муниципальном жилищных фондах, копию лицевого счета с места жительства. для граждан, проживающих в индивидуальном жилищном фонде, копии домовой книги и технического паспорта с места жительства).

при необходимости – иные документы.

7. Администрация города Таганрога, в соответствии с Решением жилищной комиссии при Администрации города Таганрога, в течение тридцати рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 6 настоящей главы принимает решение о предоставлении гражданину служебного жилого помещения.

8. Предоставляемое гражданину служебное жилое помещение должно быть предназначенным для проживания и отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям действующего законодательства.

9. Решение органа местного самоуправления о предоставлении служебного жилого помещения гражданину по договору специализированного найма направляет копию соответствующего решения гражданину в течение трех рабочих дней с даты его принятия.

10. Решение о предоставлении гражданину служебного жилого помещения является основанием для заключения уполномоченным органом договора найма служебного жилого помещения.

11. Срок договора найма служебного жилого помещения определяется продолжительностью трудовых отношений, либо сроком нахождения.

### **3. Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях**

1. Жилые помещения в общежитиях муниципального жилищного фонда предназначены для временного проживания граждан не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте в период их работы, службы или обучения.

2. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

3. Гражданин, не обеспеченный жильем в населенном пункте, где находится его место работы, службы, либо место обучения, представляет в орган местного самоуправления документы указанные в пункте 6 главы 2 настоящего Порядка, с просьбой о предоставлении жилого помещения в общежитии.

4. При наличии свободных жилых помещений в общежитии орган местного самоуправления в тридцати рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 6 главы 2 настоящего Порядка, в соответствии с Решением жилищной комиссии при Администрации города Таганрога, принимает решение о предоставлении гражданину жилого помещения в общежитии по договору найма.

5. Орган местного самоуправления после принятия решения о предоставлении жилого помещения в общежитии по договору найма направляет гражданину копию соответствующего решения в течение трех рабочих дней с даты его принятия.

6. Решение органа местного самоуправления о предоставлении гражданину жилого помещения в общежитии является основанием для заключения уполномоченным органом договора найма жилого помещения в общежитии.

6.1. В договоре найма жилого помещения в общежитии указываются члены семьи нанимателя.

7. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период трудовых отношений с органами местного самоуправления, муниципальным учреждением или обучением. Прекращение трудовых отношений, обучения, а также увольнение с муниципальной службы является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

7.1. При выезде нанимателя из жилого помещения на другое постоянное место жительства пользование данным помещением гражданами, вселенными в данное помещение в качестве членов семьи нанимателя прекращается.

#### **4. Порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда**

1. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются в случаях предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации во временное пользование по договору найма жилого помещения маневренного фонда, из расчета не менее шести квадратных метра жилой площади на одного человека.

2. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:

граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся муниципальные жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, которую они не могут преодолеть самостоятельно (инвалидность, пожилой возраст, тяжелое хроническое заболевание, конфликты и жестокое обращение в семье).

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), включенных в общеобластной список детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями но не обеспеченными по достижении 18 лет.

3. Срок договора найма в каждом конкретном случае зависит от цели предоставления жилого помещения маневренного фонда и определяется в соответствии пунктом 2 статьи 106 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

**5. Порядок предоставления жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

Порядок предоставления жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей определяется Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", постановлением Правительства Ростовской области от 25.06.2012 № 539 "Об обеспечении жилыми помещениями и расходовании субвенций на осуществление полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

## **6. Заключительные положения**

1. Должностные лица органов местного самоуправления, виновные в нарушении настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. К отношениям, возникшим до введения в действие настоящего Порядка, настоящий Порядок применяется в части тех прав и обязанностей, которые возникнут после введения его в действие.