Проект

**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ**
**Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**РЕШЕНИЕ**

_____ № ____

**О внесении изменений в**
**Решение Городской Думы города Таганрога**
**от 22.04.2011 № 296 «О денежном содержании**
**и дополнительных гарантиях лиц, замещающих**
**муниципальные должности, и муниципальных служащих**
**в городе Таганроге»**

**Принято**
**Городской Думой**
_____

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение «О денежном содержании и дополнительных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в городе Таганроге», утвержденное Решением Городской Думы города Таганрога от 22.04.2011г. № 296, следующие изменения:

1. 1. Пункт 6 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«6. При утверждении фондов оплаты труда для органов местного самоуправления сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

1) ежемесячной квалификационной надбавки - до 4 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки за особые условия труда - до 14 должностных окладов;

3) ежемесячного денежного поощрения - до 12 должностных окладов;

4) ежемесячной надбавки за выслугу лет - до 3 должностных окладов.».

1.2. Статью 5 изложить в следующей редакции:

«1. Лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим один раз в календарном году на основании их письменного заявления за счет средств бюджета города Таганрога производится единовременная выплата при предоставлении

ежегодного оплачиваемого отпуска. Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска для лиц, замещающих муниципальные должности, составляет три должностных оклада, для муниципальных служащих - два должностных оклада. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, или муниципальный служащий не использовал в течение календарного года своего права на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления.

Лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим, поступившим на муниципальную службу в течение текущего календарного года, при выходе на муниципальную службу лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, находившегося в отпуске по уходу за ребенком, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в декабре текущего года на основании его письменного заявления в размере, пропорциональном полным месяцам, прошедшим со дня поступления либо выхода на муниципальную службу до конца текущего календарного года.

При прекращении полномочий либо при уходе лиц, замещающих муниципальные должности, в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим прекращением полномочий, уходе в отпуск по уходу за ребенком, при увольнении либо уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим увольнением муниципальных служащих, уходе в отпуск по уходу за ребенком единовременная выплата производится пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня увольнения, прекращения полномочий, ухода в отпуск по уходу за ребенком.

Размер единовременной выплаты определяется исходя из размера должностного оклада, установленного на день подачи соответствующего заявления.

2. Лицам, замещающим муниципальные должности, один раз в квартал равными частями выплачивается материальная помощь за счет средств бюджета города Таганрога.

Материальная помощь начисляется и выплачивается одновременно с заработной платой за последний месяц квартала.

Размер материальной помощи составляет полтора должностных оклада в расчете на год и определяется исходя из размера должностного оклада, установленного на день окончания соответствующего квартала, в четвертом квартале - на 1 декабря учетного периода.

Лицу, замещающему муниципальную должность в результате избрания, назначения в течение квартала на соответствующую должность, при уходе в отпуск без сохранения денежного содержания или отпуск по уходу за ребенком, при выходе на работу лица, замещающего муниципальную должность и находившегося в указанных отпусках, а также при освобождении от должности в связи с прекращением его полномочий, в том числе досрочно, материальная помощь выплачивается пропорционально полным месяцам, отработанным в соответствующем квартале.

Материальная помощь не выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, находящимся в отпуске по уходу за ребенком.

Право на получение материальной помощи сохраняется в случаях: временной нетрудоспособности, ежегодного оплачиваемого отпуска, дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка, служебной командировки, в других случаях, когда за временно отсутствующим лицом сохраняется оплата труда.

3. Муниципальным служащим один раз в квартал выплачивается материальная помощь за счет средств бюджета города Таганрога.

Материальная помощь начисляется и выплачивается одновременно с заработной платой за последний месяц квартала.

Размер материальной помощи для муниципальных служащих составляет – 0,25 должностного оклада и определяется исходя из размера должностного оклада, установленного на день окончания соответствующего квартала, в четвертом квартале - на 1 декабря учетного периода.

Муниципальному служащему, принятому на муниципальную службу в соответствующий муниципальный орган в течение квартала, при уходе в отпуск без сохранения денежного содержания или отпуск по уходу за ребенком, при выходе на муниципальную службу муниципального служащего, находившегося в указанных отпусках, а также при увольнении с муниципальной службы, материальная помощь выплачивается пропорционально полным месяцам, отработанным в соответствующем квартале.

Материальная помощь не выплачивается муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком.»

1.3. Статью 7 изложить в следующей редакции:

«1. Лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается ежемесячная доплата за ученую степень.

Муниципальным служащим выплачивается ежемесячная доплата за ученую степень, соответствующую направлению деятельности муниципального служащего.

Размер ежемесячной доплаты составляет: за докторскую степень - 30 процентов должностного оклада, за кандидатскую степень - 20 процентов должностного оклада.

2. Муниципальным служащим, находящимся в трудной жизненной ситуации (смерть близких родственников (родителей, детей, супруга (супруги), утрата личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребность в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией), выплачивается единовременное пособие в размере одного должностного оклада. Выплата такого единовременного пособия осуществляется по решению работодателя на основании письменного заявления с приложением документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства. Порядок выплаты единовременного пособия определяется постановлением Администрации города Таганрога.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим за счет средств бюджета города Таганрога один раз в квартал выплачивается компенсация на лечение в размере одного должностного оклада.

Компенсация на лечение начисляется и выплачивается одновременно с заработной платой за последний месяц квартала. Размер компенсации на лечение определяется исходя из размера должностного оклада, установленного на день окончания соответствующего квартала, в четвертом квартале - на 1 декабря учетного периода.

Право на ежегодную компенсацию на лечение сохраняется в случаях: временной нетрудоспособности, ежегодного оплачиваемого отпуска, дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка, служебной командировки, в других случаях, когда за временно отсутствующим лицом сохраняется оплата труда.

Лицам, замещающим муниципальные должности, в результате избрания, назначения в течение квартала на соответствующую должность и муниципальным служащим, принятым на муниципальную службу в соответствующий муниципальный орган в течение квартала,

при уходе указанных категорий работников, в отпуск без сохранения денежного содержания или отпуск по уходу за ребенком, при выходе на муниципальную службу лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, находившегося в указанных отпусках, а также при увольнении с муниципальной службы муниципального служащего, а также при освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность в связи с прекращением его полномочий, в том числе досрочно компенсация на лечение выплачивается пропорционально полным месяцам, отработанным в соответствующем квартале.

Компенсация на лечение не выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком.

4. Муниципальным служащим при изменении системы оплаты труда в случае, когда вновь установленный размер денежного содержания с учетом дополнительных гарантий окажется ниже размера денежного содержания с учетом дополнительных гарантий, установленного до ее введения, производится доплата в пределах планового фонда оплаты труда.

Право на указанную доплату также имеют лица, поступившие на муниципальную службу после изменения системы оплаты труда, и муниципальные служащие, переведенные на иную должность муниципальной службы после изменения системы оплаты труда.

Порядок определения размера доплаты, выплачиваемой муниципальным служащим при изменении системы оплаты труда, и условия ее начисления определяются в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

5. Лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим гарантируется обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период замещения ими муниципальной должности, период прохождения муниципальными служащими муниципальной службы или после его прекращения, но наступивших в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

6. Лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим при направлении в служебные командировки возмещаются дополнительные расходы, связанные с нахождением вне места постоянного жительства (суточные), в размере не более 500 рублей в сутки. Порядок и размеры возмещения расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных), определяются правовыми актами муниципальных органов.

7. Лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим, имеющим ненормированный рабочий день, за исполнение должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности служебного времени предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день:

1) лицам, замещающим муниципальные должности, высшие и главные должности муниципальной службы, - в количестве 5 календарных дней;

2) муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы иных групп, - в количестве 3 календарных дней.

Перечни должностей муниципальных служащих с ненормированным рабочим днем устанавливаются правовыми актами муниципальных органов. Условие о ненормированном рабочем дне определяется в трудовых договорах с муниципальными служащими.

Дополнительный оплачиваемый отпуск, предоставляемый лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, имеющим ненормированный

рабочий день, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными оплачиваемыми отпусками.

В случае неиспользования в течение календарного года дополнительного отпуска, а также увольнения право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день реализуется в порядке, установленным трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.».

2. Мэру города Таганрога Прасолову В.А. обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

3. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2015 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Городской Думы города Таганрога Стефанова Ю.В.

**Мэр города Таганрога** **В. А. Прасолов**

**Председатель Городской Думы**
**города Таганрога** **Ю. Стефанов**

**Проект вносит:**

Начальник Финансового
управления г. Таганрога Т.И. Лях

**Проект согласован:**

Первый заместитель Главы
Администрации города Таганрога Г.К. Сомов

Заместитель Главы
Администрации города Таганрога по вопросам
городского хозяйства А.В. Махов

Заместитель Главы
Администрации города Таганрога по вопросам
жилищной политики и муниципальной
собственности А.В. Дранников

Заместитель Главы
Администрации города Таганрога по
социальным вопросам М.В. Радомская

Заместитель Главы
Администрации города Таганрога по вопросам
архитектуры и градостроительства Г.Г.Прокопенко

Начальник правового управления
Администрации города Таганрога Ю.Ж. Шатская

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога –
управляющий делами А.Б. Забежайло

Кривовид Н.Л.
615286