от 30.10.2026 № 60-МПО/57

УТВЕРЖДЕН

И. В. Голубева

первый заместитель главы
Администрации города
Таганрога

Штамп ЭЦП

# ОТЧЕТ
# О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ[1]
# «Развитие культуры»[2,3]
# за 9 месяцев 2026 года[4]

## 1. Сведения о достижении показателей муниципальной программы

| № п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Плановое значение на конец текущего года | Фактическое значение на конец отчетного периода | Подтверждающий документ* | Комментарий |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Муниципальная программа «Развитие культуры»* | | | | | | | |
| *1. Цель муниципальной программы «Сохранение и развитие культурного и исторического наследия города Таганрога, увеличение числа посещений культурных мероприятий в три раза к концу 2030 года по сравнению с 2019 годом»* | | | | | | | |
| 1.3. | Число посещений культурных мероприятий | возрастание | тысяч единиц | 5347 | 4054 | | |
| 1.4. | Увеличение числа посещений организаций культуры по отношению к 2023 году | возрастание | процентов | 115 | 95,5 | | |
| 1.5. | Уровень удовлетворенности граждан | возрастание | процентов | 76,4 | 76,4 | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | работой государственных и муниципальных организаций культуры, искусства и народного творчества | | | | | | |
| 1.6. | Доля зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии | возрастание | процентов | 96,5 | 100 | | |
| *2. Цель муниципальной программы «Сохранение и развитие системы дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства»* | | | | | | | |
| 2.1. | Число участников (одаренных учащихся и творческих коллективов), удостоенных званий лауреатов конкурсов и фестивалей, выставок различных уровней | возрастание | тыс. человек | 1,3 | 1,3 | | |

[1]При представлении отчета о ходе реализации муниципальной программы также представляются отчёты о ходе реализации структурных элементов, входящих в состав соответствующей муниципальной программы. В случае если структурный элемент муниципальной программы одновременно реализуется в рамках нескольких муниципальных программ, к отчету о ходе реализации муниципальной программы представляются отчетные сведения, относящиеся исключительно к данной муниципальной программе.

[2] Указывается наименование муниципальной программы.

[3]Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении муниципальной программы.Моментом принятия решения о завершении муниципальной программы и датой завершения реализации муниципальной программы считается дата утверждения отчета о завершении реализации муниципальной программы.

[4]Указывается отчетный период (например, «за январь N года», «за II квартал N года», «за N год»). Данные формируются по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

2. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

| Наименование муниципальной программы, структурного элемента и источника финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения, тыс. рублей | | | Исполнение, тыс. рублей | | Процент исполнения, (6)/(3)*100** | Коммен тарий |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Предусмотр ено паспортом | Сводная бюджетная роспись | Лимиты бюджетных обязательств * | Принятые бюджетные обязательств * | Кассовое исполнение | | |
| ***Муниципальная программа «Развитие культуры»(всего), в том числе:*** | **1237671,0** | **1075670,0** | **1075670,0** | **1071436,0** | **857670,6** | **79,7%** | |
| Федеральный бюджет | 171943,0 | 171943,0 | 171943,0 | 171943,0 | 71044,7 | 17,8% | |
| Областной бюджет | 9070,7 | 9070,7 | 9070,7 | 9070,7 | 4426,5 | 21,1% | |
| Местный бюджет | 894691,4 | 894656,2 | 894656,2 | 890422,5 | 631524,8 | 70,6% | |
| Внебюджетные источники | 161965,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 150674,6 | 76,9% | |
| ***Муниципальный проект «Развитие культуры» (всего), в том числе:*** | **25617,7** | **14075,9** | **14075,9** | **13997,6** | **7605,9** | **54,0%** | |
| Федеральный бюджет | 3556,7 | 3556,7 | 3556,7 | 3556,7 | 1870,1 | 52,6% | |
| Областной бюджет | 5634,2 | 5634,2 | 5634,2 | 5634,2 | 3014,8 | 53,5% | |
| Местный бюджет | 16426,8 | 4885,0 | 4885,0 | 4806,7 | 2721,0 | 55,7% | |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Муниципальный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры (Ростовской области)» (всего), в том числе:*** | **172872,6** | **172872,6** | **172872,6** | **172872,5** | **71017,6** | **41,1%** | |
| Федеральный бюджет | 168386,3 | 168386,3 | 168386,3 | 168386,3 | 69174,6 | 41,1% | |
| Областной бюджет | 3436,5 | 3436,5 | 3436,5 | 3436,5 | 1411,7 | 41,1% | |
| Местный бюджет | 1049,8 | 1049,8 | 1049,8 | 1049,7 | 431,3 | 41,1% | |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| ***Комплекс процессных мероприятий «Развитие культуры и искусства» (всего), в том числе:*** | **827135,8** | **683462,7** | **683462,7** | **679318,5** | **628010,4** | **91,9%** | |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Местный бюджет | 670853,0 | 683462,7 | 683462,7 | 679318,5 | 482096,0 | 70,5% | |
| Внебюджетные источники | 156282,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 145914,4 | 93,4% | |
| ***Комплекс процессных мероприятий «Развитие образования в сфере культуры и искусства» (всего), в том числе:*** | **212044,8** | **205258,7** | **205258,7** | **205247,6** | **151036,7** | **73,6%** | |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Местный бюджет | 206361,8 | 205258,7 | 205258,7 | 205247,6 | 146276,5 | 71,3% | |
| Внебюджетные источники | 5683,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4760,2 | 83,8% | |

## 3. Информация о рисках муниципальной программы

| № п/п | Наименование показателя | Описание риска | Оценка возможных последствий риска | Уровень риска | Планируемые меры реагирования | Срок выполнения меры реагирования | Ответственный за принятие мер реагирования (должность) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | - | - | - | - | - | - | - |

**ОТЧЕТ**
**О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ**
**КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**
**«Развитие культуры и искусства»[5,6]**
**за 9 месяцев 2026 года[7]**

1. Сведения о достижении показателей комплекса процессных мероприятий*

| № п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Плановое значение на конец текущего года | Фактическое значение на конец отчетного периода | Подтверждающий документ** | Комментарий |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Сохранение, использование, популяризация исторического и культурного наследия города Таганрога»»* | | | | | | | |
| 1.2. | Количество отремонтированных памятников | возрастание | единица | 3 | 4 | | |
| *Задача 2 комплекса процессных мероприятий «Создание условий для развития муниципальных учреждений города Таганрога в сфере культуры, повышение доступности и качества услуг учреждений культуры»* | | | | | | | |
| 2.2 | Количество коллективов (культурно-досуговых формирований), имеющих звание народный, образцовый | возрастание | единица | 22 | 22 | | |
| 2.3 | Доля библиографических записей, отраженных в сводном каталоге библиотек Ростовской области, от общего числа библиографических записей в электронном каталоге МБУК ЦБС г. Таганрога | возрастание | процент | 86 | 83 | | |
| 2.4 | Количество цифровых копий документов в | возрастание | единица | 6300 | 6578 | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | электронной библиотеке «Таганрогская книжная коллекция» | | | | | | |
| 2.5 | Число посещений/обращений библиотеки (в стационарных условиях, вне стационара и обращений удаленных пользователей) | возрастание | тыс. единиц | 1279 | 986 | | |
| 2.6 | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячном у доходу от трудовой деятельности) | возрастание | процент | 100 | 109,7 | | - |

[5] Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении комплекса процессных мероприятий. Моментом принятия решения о завершении комплекса процессных мероприятий и датой завершения реализации комплекса процессных мероприятий считается дата утверждения отчета о завершении.

[6] Указывается наименование комплекса процессных мероприятий.

[7] Указывается отчетный период (например, «за январь N года», «за II квартал N года», «за N год»). Данные формируются по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

2. Сведения о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) и контрольных точек комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) / контрольной точки | Единица измерения (по ОКЕИ) | Плановое значение на конец текущего года[8] | Фактическое значение на конец отчетного периода[9] | Плановая дата наступления контрольной точки | Фактическая дата наступления контрольной точки* | Прогнозируемая дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (должность) | Подтверждающий документ[10] | Комментарий |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Сохранение, использование, популяризация исторического и культурного наследия города Таганрога»»* | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1. Созданы условия для сохранения и использования, популяризации исторического и культурного наследия города Таганрога | единица | 3 | 4 | X | X | X | Начальник Управления культуры г. Таганрога, Заместитель начальника Управления культуры г. Таганрога | X | |
| 1.1.1. | Контрольная точка 1.1.1. «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для проведения мероприятия» | X | X | X | 15.02.2026 | 13.02.2026 | - | | информационная справка | достигнуто |
| 1.1.2. | Контрольная точка 1.1.2. «Услуга оказана, работы выполнены» | X | X | X | 15.07.2026 | 13.07.2026 | - | | Проведены работы по уборке, ремонту и обслуживанию памятников культурного наследия | достигнуто |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Задача 2 комплекса процессных мероприятий «Создание условий для развития муниципальных учреждений города Таганрога в сфере культуры, повышение доступности и качества услуг учреждений культуры»* | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2.1.Обеспечено выполнение муниципального задания муниципальными учреждениям и культуры города Таганрога | единица | 13 | 13 | X | X | X | Начальник Управления культуры г. Таганрога, Заместитель начальника Управления культуры г. Таганрога | X | |
| 2.1.1. | Контрольная точка 2.1.1. «Проведен мониторинг заключенных соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» | X | X | X | 15.01.2026 | 15.01.2026 | X | | Заключены соглашения с муниципальными учреждениями на выполнение муниципального задания. Составлен реестр заключенных соглашений | достигнуто |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1.2. | Контрольная точка 2.1.2. «Подготовлен приказ о проведении проверок выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждения культуры города Таганрога» | X | X | X | 20.01.2026 | 12.01.2026 | X | | Приказ Управления культуры г. Таганрога от 12.01.2026 № 60.05.6-ПР/3 | достигнуто |
| 2.2. | Мероприятие (результат) 2.2. Проведены культурно-массовые мероприятия (общегородские праздничные мероприятия и фестивали) | единица | 10 | 3 | X | X | X | Начальник Управления культуры г. Таганрога, Заместитель начальника Управления культуры г. Таганрога | X | |
| 2.2.1. | Контрольная точка 2.2.1. «Утверждены (одобрены, сформирован ы) документы, необходимые для проведения мероприятия» | X | X | X | 01.07.2026 | 29.06.2026 | - | | Заключены договоры с муниципальными учреждениями культуры на реализацию мероприятий | достигнуто |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.2.2. | Контрольная точка 2.2.2. «Осуществлен мониторинг проведенных культурных мероприятий» | X | X | X | 10.07.2026 | 07.07.2026 | - | | По итогам 9 месяцев 2026 года проведено 3 культурных мероприятий. | достигнуто |
| 2.3. | Мероприятие (результат) 2.3. Обеспечено удовлетворение потребностей учреждений культуры в хозяйственной сфере (МКУ «ЦХОУК») | единица | 7 | 7 | X | X | X | Начальник Управления культуры г. Таганрога, Заместитель начальника Управления культуры г. Таганрога | X | |
| 2.3.2. | Контрольная точка 2.3.2. «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для функционирования МКУ «ЦХОУК» | X | X | X | 01.07.2026 | 01.07.2026 | - | | Заключен договор на обеспечение потребностей учреждений культуры в хоз. сфере | достигнуто |
| 2.4. | Мероприятие (результат) 2.4. Обеспечена деятельность системы управления в сфере культуры (содержание аппарата Управления культуры г. Таганрога) | единица | 1 | 1 | X | X | X | Начальник Управления культуры г. Таганрога, Заместитель начальника Управления культуры г. Таганрога | X | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4.2. | Контрольная точка 2.4.2. «Обеспечены иные функции на содержание аппарата Управления культуры г. Таганрога» в 2025-2027 годах реализации | X | X | X | 01.07.2026 | 01.07.2026 | - | | Средства перечислены в полном объеме в соответствии с заключенными контрактами для обеспечения выполнения функций аппарата Управления культуры г. Таганрога | достигнуто |
| 2.5. | Мероприятие (результат) 2.5.Реализованы механизмы финансовой поддержки в решении вопросов местного значения | единица | 6 | 4 | X | X | X | Начальник Управления культуры г. Таганрога, Заместитель начальника Управления культуры г. Таганрога | X | |
| 2.5.1. | Контрольная точка 2.5.1. «Заключены соглашения с муниципальными учреждениям и о предоставлении субсидии на иные цели» | X | X | X | 01.07.2026 | 30.06.2026 | - | | Заключены соглашения с муниципальными учреждениями на иные цели. Составлен реестр заключенных соглашений | достигнуто |
| 2.5.2. | Контрольная точка 2.5.2. «Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия» | X | X | X | 05.07.2026 | 01.07.2026 | - | | Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия предоставлен | достигнуто |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | всеми учреждениями | |

8Не указывается для мероприятий (результатов) в рамках годового отчета (уточненного годового отчета) о ходе реализации комплекса процессных мероприятий.

9При отсутствии фактической даты выполнения контрольной точки указывается прогнозная дата. При наличии фактической даты выполнения контрольной точки прогнозная дата не указывается.

10Указываются сведения, подтверждающие достижение соответствующих мероприятий (результатов) и контрольных точек проекта (реквизиты подтверждающих документов, ссылки на источники официальной статистической информации и пр.).

*При отсутствии фактической даты выполнения контрольной точки, указывается прогнозная дата. При наличии фактической даты выполнения контрольной точки прогнозная дата не указывается;

**Указываются сведения, подтверждающие достижение соответствующих мероприятий (результатов) и контрольных точек проекта (реквизиты подтверждающих документов, ссылки на источники официальной статистической информации и пр.).

3. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации комплекса процессных мероприятий

| Наименование мероприятия (результата) и источника финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения, тыс. рублей | | | Исполнение, тыс. рублей | | Процент исполнения, (6)/(3)х100** | Комментарий |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Предусмотрено паспортом | Сводная бюджетная роспись | Лимиты бюджетных обязательств* | Принятые бюджетные обязательства* | Кассовое исполнение | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| ***Комплекс процессных мероприятий «Развитие культуры и искусства» (всего), в том числе:*** | **827135,8** | **683462,7** | **683462,7** | **679318,5** | **628010,4** | **91,9%** | |
| Федеральный бюджет | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | |
| Областной бюджет | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | |
| Местный бюджет | **670853,0** | **683462,7** | **683462,7** | **679318,5** | **482096,0** | **70,5%** | |
| Внебюджетные источники | **156282,8** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **145914,4** | **93,4%** | |
| *Мероприятие(результат) 1.1 «Созданы условия для сохранения и использования, популяризации исторического и культурного наследия города Таганрога» (всего), в том числе:* | 15875,6 | 14857,6 | 14857,6 | 14679,4 | 5736,2 | 38,6% | |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Местный бюджет | 15875,6 | 14857,6 | 14857,6 | 14679,4 | 5736,2 | 38,6% | |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| *Мероприятие (результат) 2.1 «Обеспечено выполнение муниципального задания муниципальными учреждениями культуры города Таганрога» (всего), в том числе:* | 531810,0 | 536516,6 | 536516,6 | 536516,6 | 532100,2 | 99,2% | |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Местный бюджет | 531810,0 | 536516,6 | 536516,6 | 536516,6 | 386185,8 | 72,0% | |
| Внебюджетные источники | 156282,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 145914,4 | 93,4% | |
| *Мероприятие (результат) 2.2 «Проведены культурно-массовые мероприятия (общегородские праздничные мероприятия и фестивали)» (всего), в том числе:* | 11596,2 | 11596,2 | 11596,2 | 9022,3 | 7034,6 | 60,7% | |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Местный бюджет | 11596,2 | 11596,2 | 11596,2 | 9022,3 | 7034,6 | 60,7% | |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| *Мероприятие (результат) 2.3 «Обеспечено удовлетворение потребностей учреждений культуры в хозяйственной сфере (МКУ «ЦХОУК»)» (всего), в том числе:* | 64836,0 | 64836,0 | 64836,0 | 63587,1 | 44110,1 | 68,0% | |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Местный бюджет | 64836,0 | 64836,0 | 64836,0 | 63587,1 | 44110,1 | 68,0% | |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| *Мероприятие (результат) 2.4 «Обеспечена деятельность системы управления в сфере культы (содержание аппарата Управления культуры г. Таганрог)» (всего), в том числе:* | 18880,8 | 20558,8 | 20558,8 | 20457,4 | 14036,3 | 68,3% | |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Местный бюджет | 18880,8 | 20558,8 | 20558,8 | 20457,4 | 14036,3 | 68,3% | |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| *Мероприятие (результат) 2.5 «Реализован механизм финансовой поддержки в решении вопросов местного значения» (всего), в том числе:* | 27854,4 | 35097,5 | 35097,5 | 35055,7 | 24993,0 | 71,2% | |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Местный бюджет | 27854,4 | 35097,5 | 35097,5 | 35055,7 | 24993,0 | 71,2% | |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

## 4. Информация о рисках комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование показателя задачи, мероприятия (результата) | Описание риска | Оценка возможных последствий риска | Уровень риска | Планируемые меры реагирования | Срок выполнения меры реагирования | Ответственный за принятие мер реагирования (должность) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - | - | - | - | - | - | - | - |

**ОТЧЕТ**
**О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ**
**КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**
**«Развитие образования в сфере культуры и искусства»»[11,12]**
**за 6 месяцев 2026 года[13]**

1. Сведения о достижении показателей комплекса процессных мероприятий «Развитие образования в сфере культуры и искусства»

| № п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/ убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Плановое значение на конец текущего года | Фактическое значение на конец отчетного периода | Подтверждающий документ** | Комментарий |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Обеспечение предоставления качественного дополнительного образования в сфере культуры и искусства, выявление и поддержка одаренных учащихся»* | | | | | | | |
| 1.1. | Число учащихся учреждений дополнительного образования | возрастание | тыс. человек | 2,046 | 2,052 | | |
| 1.2. | Количество образовательных направлений в учреждениях дополнительного образования | возрастание | единица | 28 | 28 | | |
| 1.3. | Отношение средней заработной платы работников учреждений образования в сфере культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и | возрастание | процент | 100 | 101,3 | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | физических лиц (среднемесячном у доходу от трудовой деятельности) | | | | | | |

*Заполняется при наличии показателей комплекса процессных мероприятий.

11 Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении комплекса процессных мероприятий. Моментом принятия решения о завершении комплекса процессных мероприятий и датой завершения реализации комплекса процессных мероприятий считается дата утверждения отчета о завершении.

12Указывается наименование комплекса процессных мероприятий.

13Указывается отчетный период (например, «за январь N года», «за II квартал N года», «за N год»). Данные формируются по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

## 2. Сведения о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) и контрольных точек комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) / контрольной точки | Единица измерения (по ОКЕИ) | Плановое значение на конец текущего года[14] | Фактическое значение на конец отчетного периода | Плановая дата наступления контрольной точки | Фактическая дата наступления контрольной точки[15] | Прогнозируемая дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (должность) | Подтверждающий документ[16] | Комментарий |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Задача 1 комплекса процессных мероприятий «Обеспечение предоставления качественного дополнительного образования в сфере культуры и искусства, выявление и поддержка одаренных учащихся» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1.Обеспечен о выполнение муниципального задания муниципальными образовательными учреждениями в сфере культуры города Таганрога | единица | 4 | 4 | X | X | X | Начальник Управления культуры г. Таганрога, Заместитель начальника Управления культуры г. Таганрога | X | |
| 1.1.1. | Контрольная точка 1.1.1. «Проведен мониторинг заключенных соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» | X | X | X | 15.01.2026 | 15.01.2026 | - | | Заключены соглашения с муниципальными учреждениями на выполнение муниципального задания. Составлен реестр заключенных соглашений | достигнуто |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.2. | Контрольная точка 1.1.2. «Подготовлен приказ о проведении проверок выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждения культуры города Таганрога» | X | X | X | 20.01.2026 | 12.01.2026 | - | | Приказ Управления культуры г. Таганрога от 12.01.2026 № 60.05.6-ПР/3 | достигнуто |
| 1.2. | Мероприятие (результат) 1.2. Проведены мероприятия в области культуры, искусства и кинематографии (фестивали, конкурсы, выставки, творческие семинары и иные мероприятия) | единица | 1 | 1 | X | X | X | Начальник Управления культуры г. Таганрога, Заместитель начальника Управления культуры г. Таганрога | X | |
| 1.2.1. | Контрольная точка 1.2.1. «Утверждены (одобрены,сформированы) документы,необходимые для оказания услуги (выполнения работы)» | X | X | X | 01.07.2026 | 30.06.2026 | - | | Заключены договоры с муниципальными учреждениями на реализацию мероприятий | достигнуто |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2.2. | Контрольная точка 1.2.2. «Осуществлен мониторинг проведенных культурных мероприятий государственными учреждениями» | X | X | X | 10.07.2026 | 30.06.2026 | - | | информационная справка | достигнуто |
| 1.3. | Мероприятие (результат) 1.3. Реализованы механизмы финансовой поддержки в решении вопросов местного значения | единица | 2 | 2 | X | X | X | Начальник Управления культуры г. Таганрога, Заместитель начальника Управления культуры г. Таганрога | X | |
| 1.3.1. | Контрольная точка 1.3.1. «Заключены соглашения с муниципальными учреждениями о предоставлении субсидии на иные цели» | X | X | X | 01.07.2026 | 30.06.2026 | - | | Заключены соглашения с муниципальными учреждениями на иные цели. Составлен реестр заключенных соглашений | достигнуто |
| 1.3.2 | Контрольная точка 1.3.2. «Предоставлен отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия» | X | X | X | 05.07.2026 | 30.06.2026 | - | | Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия предоставлен всеми учреждениями | достигнуто |

3. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации комплекса процессных мероприятий

| Наименование мероприятия (результата) и источника финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения, тыс. рублей | | | Исполнение, тыс. рублей | | Процент исполнения, (6)/(3)х100** | Комментарий |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Предусмотрено паспортом | Сводная бюджетная роспись | Лимиты бюджетных обязательств* | Принятые бюджетные обязательства* | Кассовое исполнение | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| ***Комплекс процессных мероприятий «Развитие образования в сфере культуры и искусства» (всего), в том числе:*** | **212044,8** | **205258,7** | **205258,7** | **205247,6** | **151036,7** | **73,6%** | |
| Федеральный бюджет | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | |
| Областной бюджет | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | |
| Местный бюджет | **206361,8** | **205258,7** | **205258,7** | **205247,6** | **146276,5** | **71,3%** | |
| Внебюджетные источники | **5683,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **4760,2** | **83,8%** | |
| *Мероприятие (результат) 1.1. Обеспечено выполнение муниципального задания муниципальными образовательными учреждениями в сфере культуры города Таганрога (всего), в том числе:* | 202482,1 | 195621,5 | 195621,5 | 195621,5 | 141570,5 | 72,3% | |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Местный бюджет | 196799,1 | 195621,5 | 195621,5 | 195621,5 | 136810,3 | 69,9% | |
| Внебюджетные источники | 5683,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4760,2 | 83,8% | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Мероприятие (результат) 1.2. «Проведены мероприятия в области культуры, искусства и кинематографии (фестивали, конкурсы, выставки, творческие семинары и иные мероприятия)» (всего), в том числе:* | 381,3 | 381,3 | 381,3 | 381,3 | 375,3 | 98,4% | |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Местный бюджет | 381,3 | 381,3 | 381,3 | 381,3 | 375,3 | 98,4% | |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| *Мероприятие (результат) 1.3. «Реализован механизм финансовой поддержки в решении вопросов местного значения» (всего), в том числе:* | 9181,4 | 9255,9 | 9255,9 | 9244,8 | 9090,9 | 98,2% | |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Местный бюджет | 9181,4 | 9255,9 | 9255,9 | 9244,8 | 9090,9 | 98,2% | |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |

*За исключением внебюджетных источников, для которых процент исполнения рассчитывается как (6)/(2)*100.
**при необходимости.

## 4. Информация о рисках комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование показателя задачи, мероприятия (результата) | Описание риска | Оценка возможных последствий риска | Уровень риска | Планируемые меры реагирования | Срок выполнения меры реагирования | Ответственный за принятие мер реагирования (должность) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - | - | - | - | - | - | - | - |