

УТВЕРЖДЕН
приказом председателя
Контрольно-счетной
палаты города Таганрога
от 29 декабря 2025 № 34
Рассмотрен Коллегией
Контрольно-счетной
палаты города Таганрога
25 декабря 2025 (протокол № 26)

План работы Контрольно-счетной палаты города Таганрога на 2026 год

(внесены изменения приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 12.02.2026 № 2 (изменения рассмотрены Коллегией 11.02.2026 (протокол № 2), приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 08.06.2026 № 18 (изменения рассмотрены Коллегией 03.06.2026 (протокол № 11), приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 17.07.2026 № 20 (изменения рассмотрены Коллегией 17.07.2026 (протокол № 13), приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 05.10.2026 № 29 (изменения рассмотрены Коллегией 02.10.2026 (протокол № 18)

Таганрог 2026

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Контрольные мероприятия			
1.1	Проверка законности и эффективности использования средств бюджета города Таганрога, направленных на реализацию муниципальной программы города Таганрога «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения города Таганрога», в части мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции <i>(переходящее контрольное мероприятие)</i>	I квартал	Е.Н. Шевская
1.2	Исключен. <i>(пункт 1.2 исключен приказа от 12.02.2026 № 2)</i>		
1.2 ¹	Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «ДК «Фестивальный» <i>(пункт 1.2¹ включен приказом от 12.02.2026 № 2, в ред. приказа от 08.06.2026 № 18)</i>	I-II квартал	Е.Н. Шевская
1.3.	Проверка реализации полномочий по администрированию доходов бюджета в виде платы за пользование жилыми помещениями, занимаемыми по договорам социального найма и управлению дебиторской задолженностью, а также полномочий по управлению (учет, эффективность использования, содержание и сохранность) находящимися в муниципальной собственности жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма <i>(пункт 1.3 в ред. приказа от 12.02.2026 № 2)</i>	I-II квартал	Е.А. Угренинова
1.4	Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2025 год	I-II квартал	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
1.5	Проверка расходования средств на оплату труда в муниципальных учреждениях города Таганрога <i>(пункт 1.5 в ред. приказа от 08.06.2026 № 18)</i>	III-IV квартал	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская
1.6	Параллельное контрольное мероприятие «Проверка формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, а также соблюдения порядка проведения оценки эффективности налоговых расходов»	II-III квартал	Е.А. Угренинова

1.7	Проверка использования средств местного бюджета главным распорядителем бюджетных средств «Управление образования г.Таганрога»	II-III квартал	Е.Н.Шевская
<i>(пункт 1.7 в ред. приказа от 08.06.2026 № 18)</i>			
1.8	Проверка законности, результативности и эффективности использования бюджетных средств на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них	III-IV квартал	Е.А. Угренинова
1.9.	Проверка финансово-хозяйственной деятельности МУП «Трамвайно-троллейбусное управление	III-IV квартал	Е.Н. Шевская
<i>(пункт 1.9. введен приказом от 17.07.2026 № 20)</i>			
2. Экспертно-аналитические мероприятия			
2.1	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Таганрога за 2025 год	I -II квартал	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
2.2.	Оценка полноты принятых мер по устранению нарушений (недостатков) и реализации предложений по результатам контрольного мероприятия «Проверка использования бюджетных средств, направленных на озеленение и содержание зеленых насаждений, анализ достигнутых результатов в 2024 году» и анализ деятельности объектов проверки в 2025 году и текущем периоде 2026 года	IV квартал	Е.Н. Шевская
<i>(пункт 2.2 в ред. приказов от 08.06.2026 № 18, от 05.10.2026 № 29)</i>			
2.3.	Анализ состояния муниципального долга муниципального образования «Город Таганрог», расходов на его обслуживание и мер, принимаемых по сокращению муниципального долга	II-III квартал	Т.А. Шарафутдинова
<i>(пункт 2.3 в ред. приказа от 08.06.2026 № 18)</i>			
2.4	Экспертиза проекта решения Городской Думы о бюджете города Таганрога на 2027 год и плановый период 2028 и 2029 годов	IV квартал	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
2.5	Экспертиза проекта решения Городской Думы города Таганрога «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Таганрог» на плановый период 2027 - 2029 годов»	IV квартал	Е.А. Угренинова
2.6.	Оценка полноты принятых мер по устранению нарушений (недостатков) и реализации	в течение года	Е.А.Угренинова

	предложений по результатам контрольного мероприятия «Проверка законности, эффективности и результативности использования бюджетных средств, выделенных на ликвидацию несанкционированных мест размещения отходов и свалочных очагов на территории г. Таганрога» и анализ деятельности объекта проверки в текущем периоде 2026 года		
2.7	Экспертиза муниципальных программ (проектов муниципальных программ)	по мере поступления	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
2.8	Экспертиза проектов решений Городской Думы города Таганрога по внесению изменений в бюджет города Таганрога на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов	в течение года (по мере поступления)	Т.А. Шарафутдинова
2.9	Экспертиза проектов решений Городской Думы города Таганрога «О внесении изменений в Решение Городской Думы города Таганрога «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Таганрог» на плановый период 2026 - 2028 годов»	в течение года (по мере поступления)	Е.А. Угренинова
2.10	Экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования «Город Таганрог», экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета	в течение года (по мере поступления проектов)	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
2.11	Анализ исполнения и контроль за организацией исполнения местного бюджета за 1 квартал, 2 квартал и 3 квартал 2026 года	в течение года	Т.А. Шарафутдинова
3. Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий			
3.1	Анализ информации о результатах исполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях Контрольно-счетной палаты города Таганрога	постоянно	Т.А. Шарафутдинова, Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
3.2	Анализ результатов мероприятий внешнего муниципального финансового контроля, причин и последствий отклонений и нарушений исполнения бюджета, использования муниципального имущества, выявленных Контрольно-счетной палатой города Таганрога	постоянно	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
3.3	Взаимодействие с правоохранительными	постоянно	О.В. Субботина

	органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере		Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
3.4	Контроль за принятием мер по устранению выявленных Контрольно-счетной палатой города Таганрога нарушений и недостатков, за исполнением представлений, предписаний	постоянно	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
4. Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа			
4.1	Проверка на соответствие законодательству представляемых на подпись председателю Контрольно-счетной палаты города Таганрога проектов приказов, распоряжений, положений, иных правовых актов председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога, а также проектов договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Контрольно-счетной палатой города Таганрога	постоянно	М.Ю. Лаптева
4.2	Подготовка предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене муниципальных правовых актов председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога	постоянно	М.Ю. Лаптева
4.3	Систематизация правовых актов и методических документов в Контрольно-счетной палате города Таганрога	постоянно	М.Ю. Лаптева А.В. Малунина
4.4	Правовое сопровождение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	постоянно	М.Ю. Лаптева
4.5	Подготовка стандартов и методик внешнего муниципального финансового контроля, их корректировка	постоянно	А.В. Малунина М.Ю. Лаптева Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
4.6	Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства	постоянно	А.В. Малунина
4.7	Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников Контрольно-счетной палаты города Таганрога	постоянно	О.В. Субботина Т.А. Шарафутдинова М.Ю. Лаптева
5. Материально-техническое обеспечение и бухгалтерский учет			
5.1	Подготовка и исполнение бюджетной росписи,	постоянно	С.И. Зверева

	сметы расходов и реестра расходных обязательств Контрольно-счетной палаты города Таганрога		
5.2	Составление и представление бюджетной, налоговой и статистической отчетности	в установленных сроки	С.И. Зверева
5.3	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд Контрольно-счетной палаты города Таганрога	постоянно	М.Ю. Лаптева Н.В. Власова
5.4	Проведение инвентаризации	перед сдачей годовой бюджетной отчетности, по мере необходимости	С.И. Зверева
5.5	Осуществление внутреннего финансового аудита в целях оценки надежности внутреннего процесса Контрольно-счетной палаты города Таганрога, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий, и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля; подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, повышения качества финансового менеджмента	в соответствии с планом внутреннего финансового аудита	А.В. Малунина
6. Организационная работа			
6.1	Подготовка отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты города Таганрога за 2025 год	не позднее 01.03.2026	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова М.Ю. Лаптева
6.2	Подготовка отчета о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий за 1 квартал, 2 квартал, 3 квартал 2026 года	II квартал, III квартал, IV квартал	Т.А. Шарафутдинова
6.3	Разработка номенклатуры дел Контрольно-счетной палаты города Таганрога на 2027 год	IV квартал 2026 года	М.Ю. Лаптева

6.4	Формирование плана противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате города Таганрога на 2027 год	с 01.12.2026 по 20.12.2026	О.В. Субботина Т.А. Шарафутдинова М.Ю. Лаптева
6.5	Формирование плана работы Контрольно-счетной палаты на 2027 год, рассмотрение его на Коллегии и утверждение председателем Контрольно-счетной палаты	с 01.12.2026 по 30.12.2026	О.В. Субботина Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова С.И. Зверева М.Ю. Лаптева
6.6	Организация проведения и оформление заседаний Коллегии Контрольно-счетной палаты	по мере необходимости	Т.А. Шарафутдинова Н.В. Власова
6.7	Ведение архива Контрольно-счетной палаты города Таганрога	постоянно	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова С.И. Зверева М.Ю. Лаптева
7. Информационная деятельность			
7.1	Подготовка информации о деятельности Контрольно-счетной палаты города Таганрога для размещения на официальном портале Администрации города Таганрога в сети «Интернет»	постоянно	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова М.Ю. Лаптева
7.2	Подготовка и представление Городской Думе города Таганрога, Главе города Таганрога информации о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	постоянно	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
7.3	Подготовка информации по запросам Союза МКСО и информационных материалов для размещения на сайте Союза МКСО	в течение года	Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
8. Взаимодействие с гражданами и другими организациями			
8.1.	Прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию Контрольно-счетной палаты города Таганрога	ежемесячно	О.В. Субботина
8.2.	Рассмотрение обращений по вопросам, входящим в компетенцию Контрольно-счетной палаты	по мере поступления обращений	О.В. Субботина Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова М.Ю. Лаптева

8.3.	Взаимодействие с контрольно-счетными органами муниципальных образований Ростовской области и Контрольно-счетной палатой Ростовской области, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации	постоянно	О.В. Субботина Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
8.4.	Взаимодействие с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	постоянно	О.В. Субботина Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова
8.5.	Участие в заседаниях Городской Думы города Таганрога, ее постоянных комиссий и рабочих групп, заседаниях, проводимых председателем Городской Думы города Таганрога, Главой города Таганрога, Администрацией города Таганрога (в лице структурных подразделений и органов с правами юридического лица, комиссий или иных коллегиальных органов)	постоянно	О.В. Субботина Т.А. Шарафутдинова Е.Н. Шевская Е.А. Угренинова